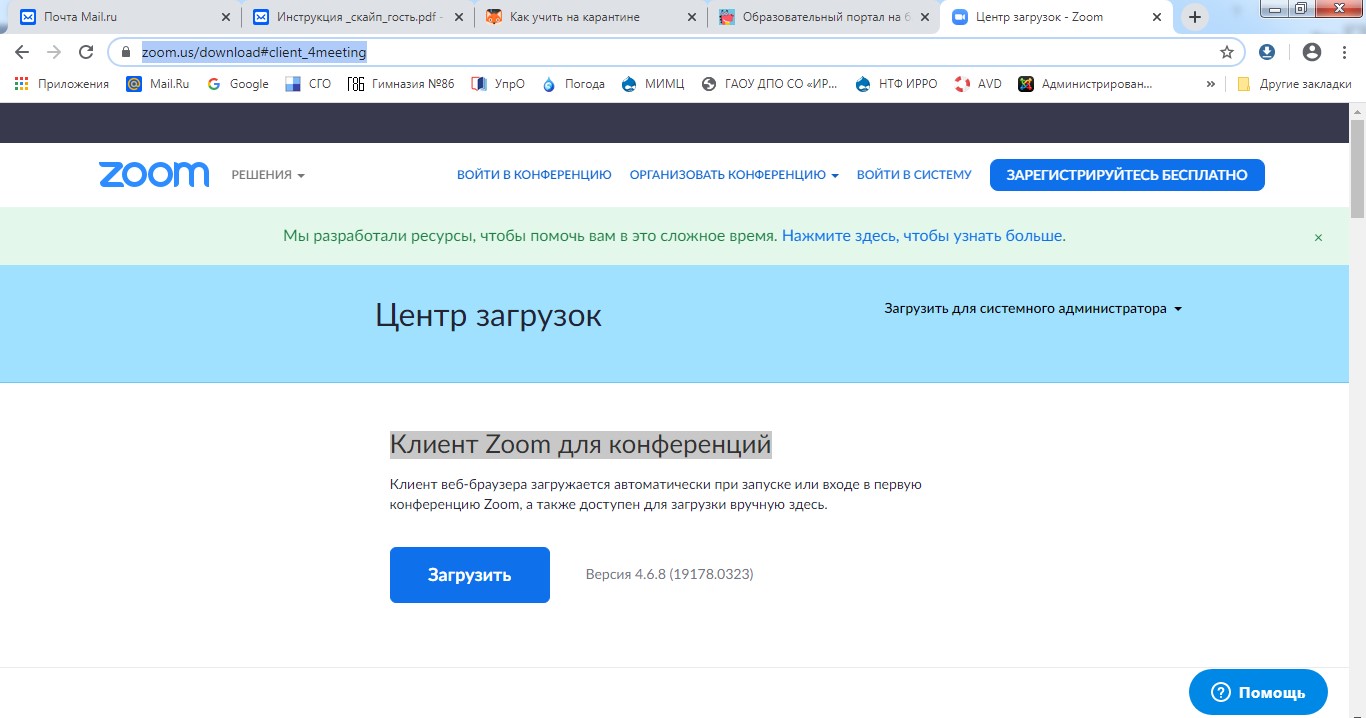
Инструкция по работе с **Клиент Zoom**

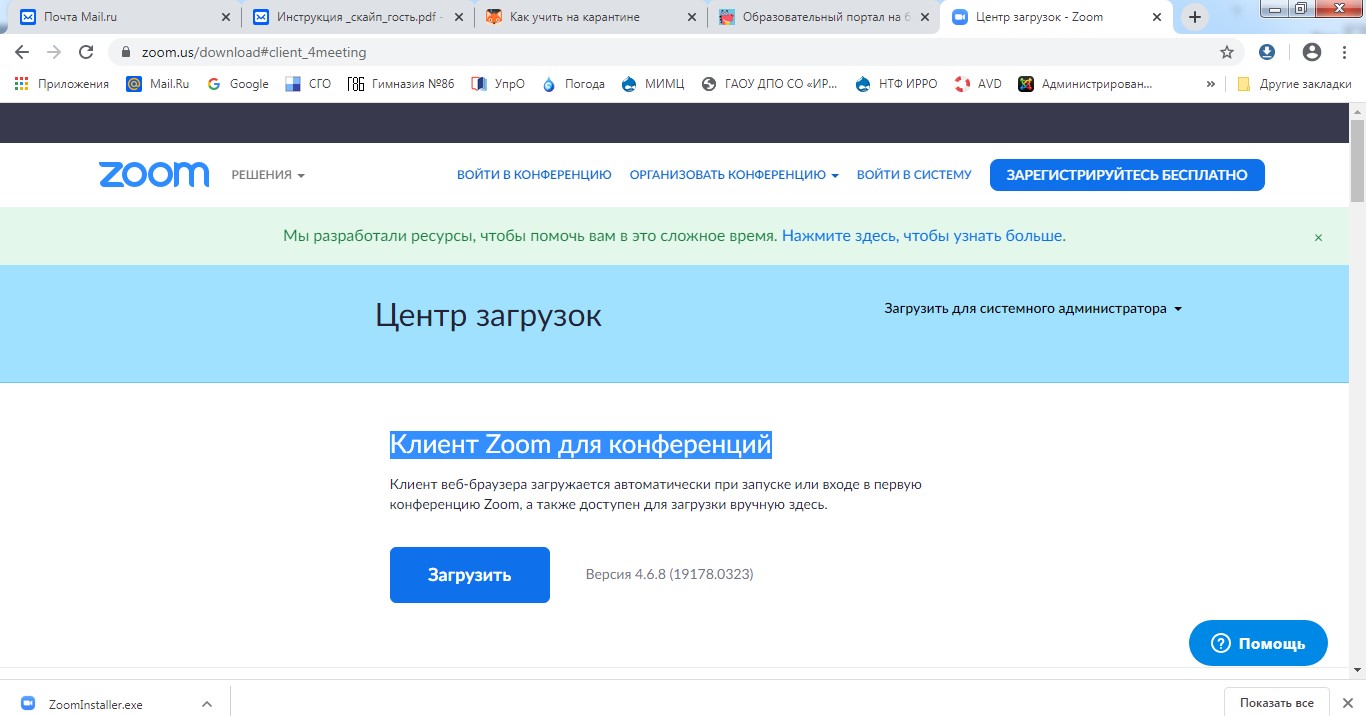
1. Установить **Клиент Zoom** на ваш компьютер или телефон.

Шаг 1. Перейдите по ссылке [**https://zoom.us/download#client\_4meeting**](https://zoom.us/download#client_4meeting)

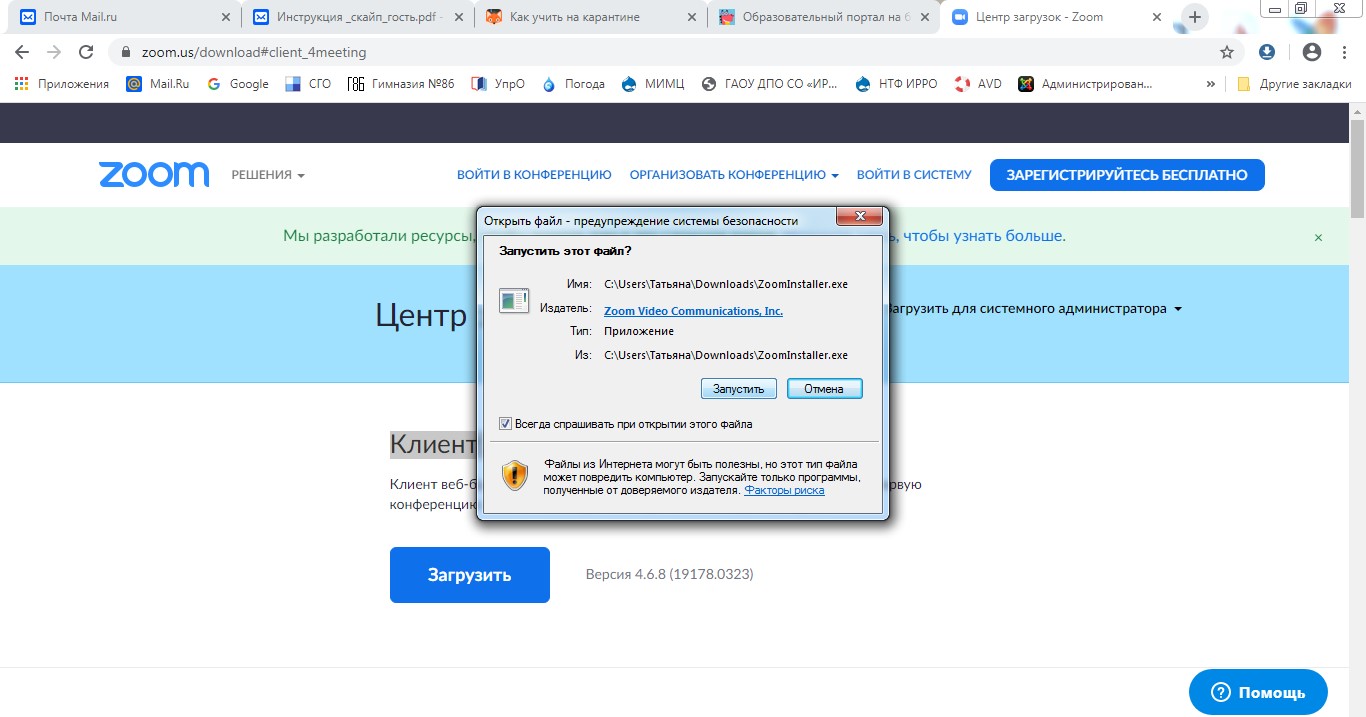
Шаг 2. Скачайте программу на свой компьютер или телефон (нажмите на кнопку **Загрузить** – рисунок 1)



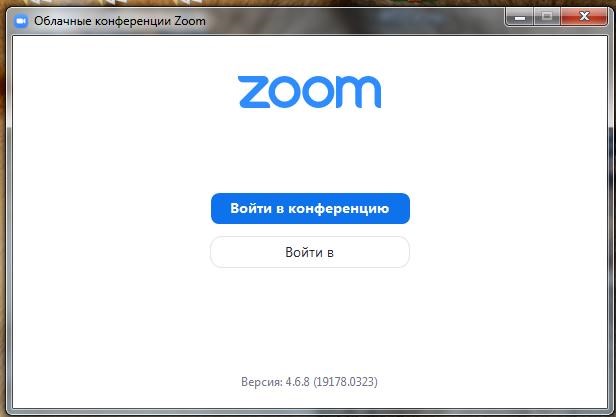
Шаг 3. Установите программу на своем компьютере (рисунок 2)



Шаг 4. Запустите программу на своем компьютере для установки (рисунок 3)



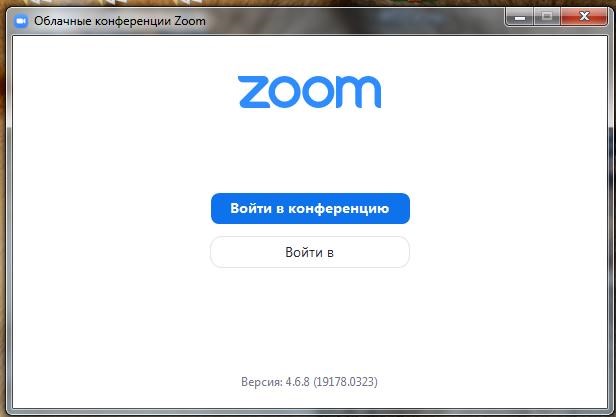
**ИТОГ проделанной работы** (рисунок 4)



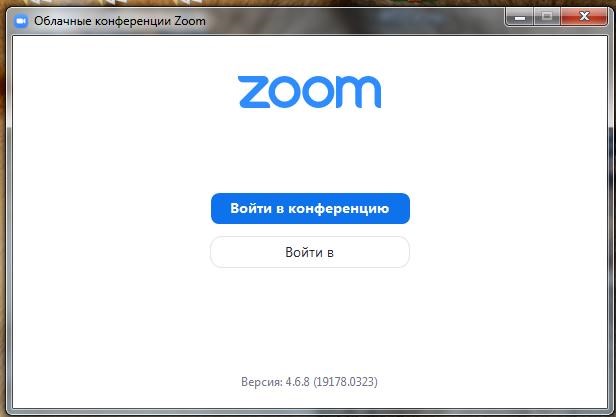
1. Подключение к on-line уроку с помощью **Клиент Zoom**

Шаг 1. Запустите программу Клиент Zoom обычным образом

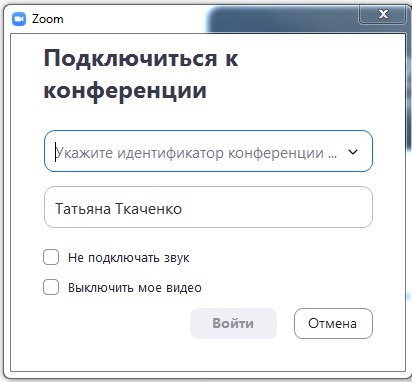
(Пуск\Все программы\...) – рисунок 5



2.Нажмите на кнопку **Войти в конференцию** (рисунок 6)



Шаг 3. Введите Идентификатор конференции, который вам выслал ичитель (рисунок 7).

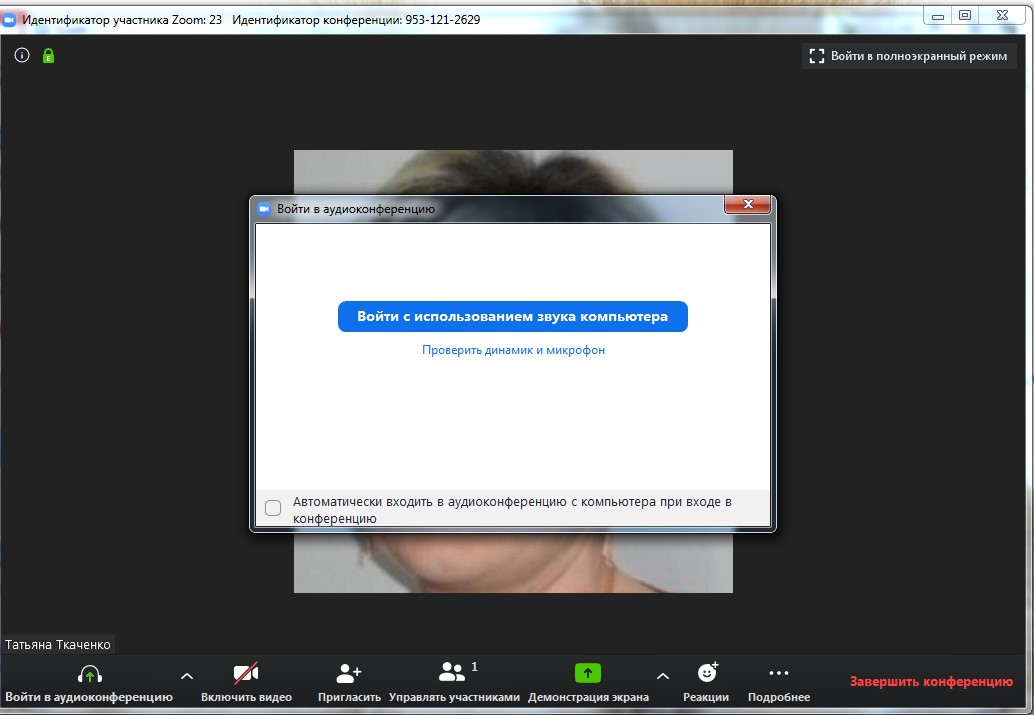


Шаг 9. Нажмите на кнопку Войти (рисунок 8).



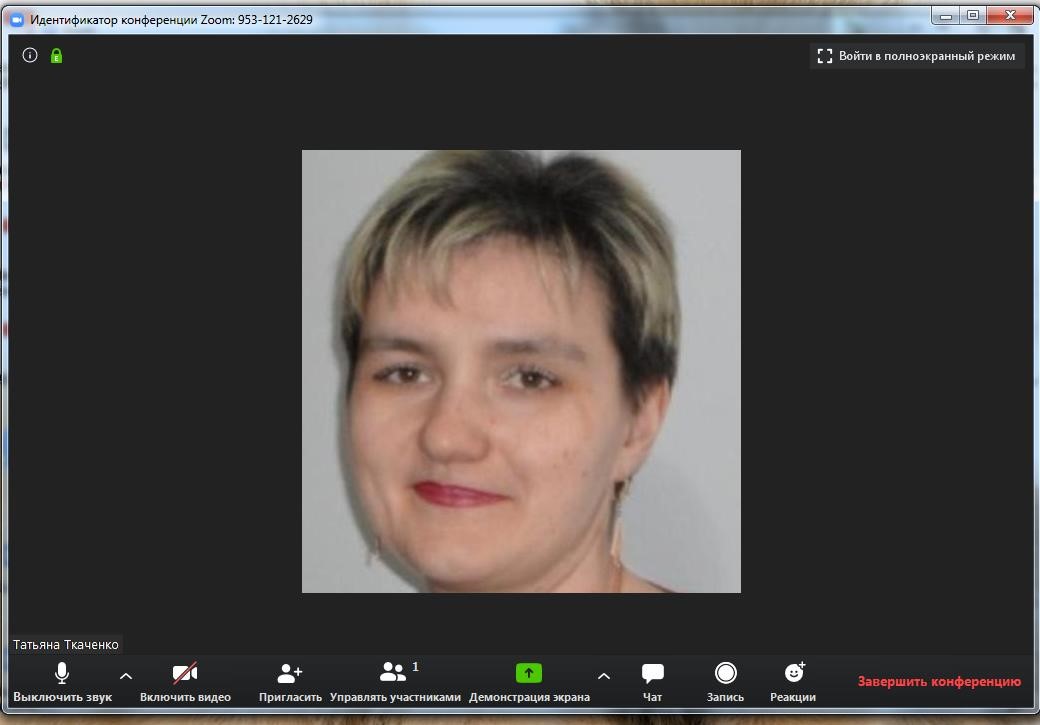
* 1. Подтвердите Вход с использованием звука (рисунок 9).

Это необходимо для того, чтобы вы могли слышать учителя

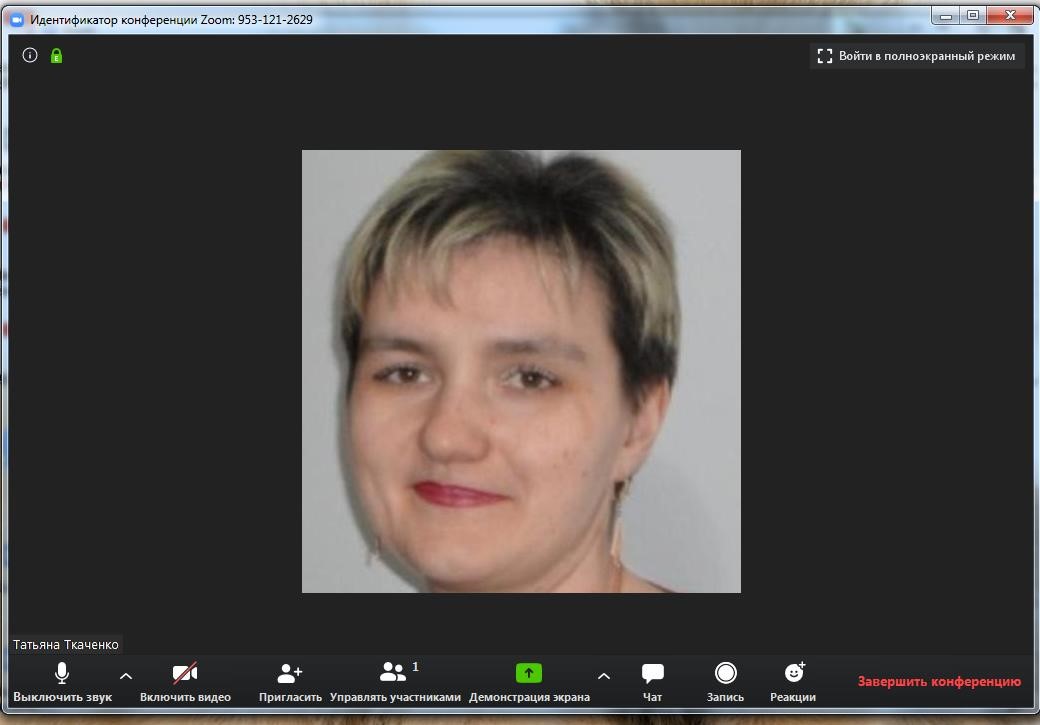


Шаг 11. Отключите звук на своем компьютере (рисунок 10) – щелкните мышью на кнопке **Выключить звук.**

Это необходимо для того, чтобы вы не мешали трансляции учителя

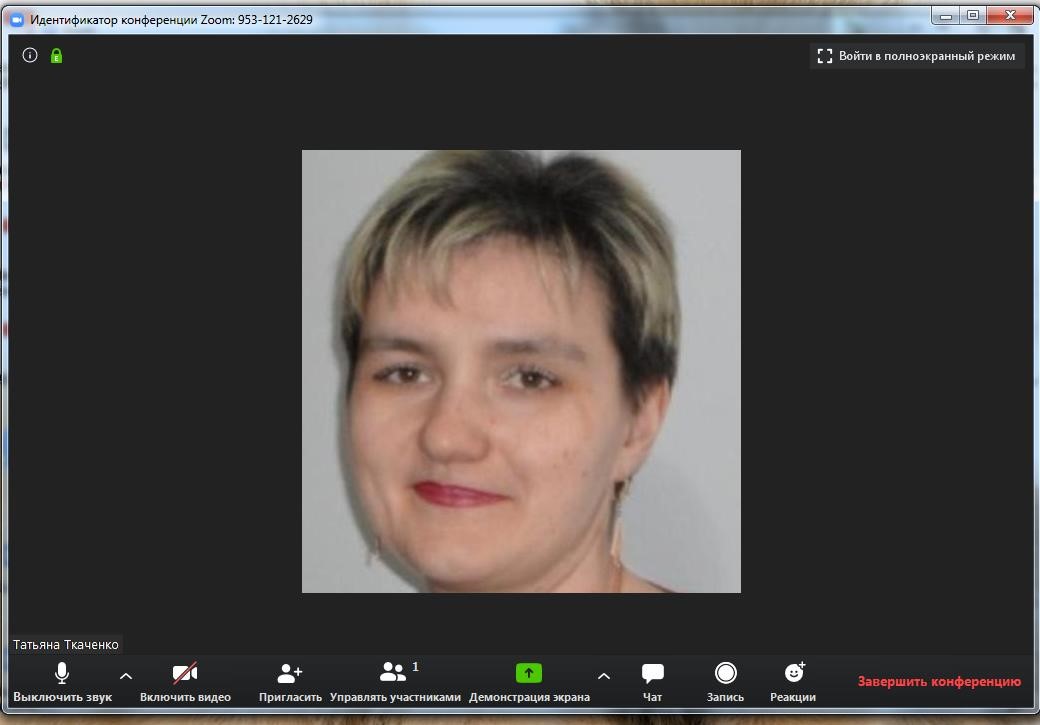


* 1. Клиент Zoom готов к работе (рисунок 11)



**Примечание:**

1. Для того, чтобы задать вопрос необходимо использовать кнопку **Чат**. С помощью нее справа в окне откроется дополнительная область для отображения информации и вы сможете с клавиатуры написать вопрос и услышать ответ на него (рисунок 12).



1. Для окончания работы необходимо корректно закончить работу с программой. Для этого необходимо нажать на кнопку **Завершить конференцию** (рисунок 13).

